



Ajuntament de la Ciutat d'Algemesí

Plaça Major, 3 - 46680 Algemesí - Telèfon 96 201 90 00 - Fax 96 201 90 01 - E-mail: ajuntament@algemesi.net - CIF: P4602900E - Codi Ine: 460291

ANUNCI

Per acord de la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 6 d'abril de 2018, es van aprovar les bases i la convocatòria per a la cobertura en propietat de 3 places de mestre d'educació infantil de l'escala d'administració especial, subescala tècnica, classe tècnic mitjà, grup de titulació A, subgrup A2 pel sistema de promoció interna.

Les esmentades places estan incloses en les ofertes públiques d'ocupació corresponents als exercicis 2016 i 2017.

Es transcriu a continuació el text íntegre de les bases aprovades:

BASES QUE HAN DE REGIR LA CONVOCATÒRIA PER A LA COBERTURA EN PROPIETAT DE 3 PLACES DE MESTRE/A-DIRECTOR/A D'EDUCACIÓ INFANTIL

PRIMERA.- OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

És objecte de les presents bases la provisió en propietat pel procediment de concurs oposició per promoció interna de 3 places de mestre d'educació infantil una d'elles inclosa en l'oferta pública d'ocupació de l'exercici 2016 publicada al DOGV núm. 7794 de 31 de maig de 2016 y les altres 2 corresponents a l'oferta pública d'ocupació de l'exercici 2017 publicada al DOGV núm. 8096 d'1 d'agost de 2017

Les esmentades places tenen les següents característiques: Escala: administració especial, subescala: tècnica, classe: mitjana, grup: A, subgrup: A2 i està dotada de les retribucions bàsiques corresponents al subgrup al que pertany, un complement de destinació 19 i un complement específic de 11.739,07 euros anuals. (S'incrementarà en el percentatge que es fixi en la llei de pressupostos generals de l'estat de 2018 quant esta s'aprove)

El sistema selectiu serà el de concurs-oposició. El torn d'accés serà per promoció interna.

Les funcions del lloc de treball són les contemplades en el catàleg per a aquest lloc que a continuació es relacionen:

A més de les corresponents al lloc d'educador infantil tindrà les següents:

- Assumir la representació oficial del centre davant l'administració educativa i municipal, així com davant els pares.



Ajuntament de la Ciutat d'Algemesí

Plaça Major, 3 - 46680 Algemesí - Telèfon 96 201 90 00 - Fax 96 201 90 01 - E-mail: ajuntament@algemesi.net - CIF: P4602900E - Codi Ine: 460291

- Complir i fer complir totes les normes vigents que afecten l'escola.
- Dirigir i coordinar totes les activitats del centre.
- _ Convocar i presidir els actes acadèmics i les reunions de tots els òrgans col·legiats del centre.
- _ Coordinar l'elaboració del projecte educatiu i de la programació anual del centre.
- Coordinar-se amb l'ajuntament com a màxim responsable de l'escola.
- Custodiar els llibres i arxius del centre.
- _ Exercir la prefectura de tot el personal adscrit al centre assegurant el compliment del treball, horari i funcions.
- _ Donar suport en les classes quan siga necessari.

SEGONA.- REQUISITS DELS ASPIRANTS

Per ser admesos a la realització de les proves selectives els aspirants hauran de reunir els següents requisits referits a l'últim dia de presentació d'instàncies i mantenir-se durant el procés selectiu fins al moment de la presa de possessió:

- Ser funcionari de carrera de l'ajuntament d'Algemesí amb pertinença al subgrup de classificació C1, escala d'administració especial, subescala tècnica, classe auxiliar ocupant un lloc de treball de tècnic auxiliar d'educació infantil.
- Tenir una antiguitat de 2 anys, almenys, en aquest subgrup de classificació, escala i categoria.
- Posseir la nacionalitat espanyola o els requisits que estableix l'article 57 del Reial Decret Legislatiu 5/2015 de 30 d'octubre pel qual s'aprova l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.
- Posseir capacitat funcional per al desenvolupament de les tasques, és a dir, no tenir cap defecte físic que impedeixi l'exercici de les funcions.
- Tenir complerts 16 anys i no excedir de l'edat de jubilació, edats ambdues referides al dia en què finalitzi el termini de presentació d'instàncies.
- No haver estat separat mitjançant expedient disciplinari del servei de qualsevol de les administracions públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes, ni trobar-se en inhabilitació



Ajuntament de la Ciutat d'Algemesí

Plaça Major, 3 - 46680 Algemesí - Telèfon 96 201 90 00 - Fax 96 201 90 01 - E-mail: ajuntament@algemesi.net - CIF: P4602900E - Codi Ine: 460291

absoluta o especial per a ocupacions o càrrecs públics per resolució judicial per a l'accés al cos o escala de funcionari, o per exercir funcions similars a les que desenvolupaven en el cas del personal laboral, en què hagués estat separat o inhabilitat. En el cas de ser nacional d'un altre Estat, no trobar-se inhabilitat o en situació equivalent ni haver estat sotmès a sanció disciplinària o equivalent que impedeixi, al seu estat, en els mateixos termes l'accés a l'ocupació pública.

- Estar en possessió de la titulació de mestre d'educació infantil, grau en educació infantil o equivalent.
- Estar en possessió de la certificació negativa del registre central de delinqüents sexuals.
- Estar en possessió del grau elemental de coneixements del valencià expedit per la junta qualificadora.

TERCERA.- PUBLICITAT DE LES BASES Y PRESENTACIÓ D'INSTÀNCIES.

Les bases i la convocatòria es publicaran íntegres en el Butlletí Oficial de la Província de València, en el tauler d'anuncis de l'ajuntament i en la web municipal.

Així mateix, un extracte es publicarà en el Butlletí Oficial de l'Estat.

Els successius anuncis relatius a la convocatòria, es publicaran en el tauler d'anuncis de l'ajuntament i, si es el cas, en el BOP.

Les sol·licituds requerint prendre part en les proves d'accés en què els aspirants faran constar que reuneixen les condicions exigides en les presents bases, es dirigiran a la Sra Alcaldessa –Presidenta de l'ajuntament d'Algemesí i es presentaran en el registre general d'entrada o bé mitjançant els mitjan que regula la llei 39/2015 de procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el termini de vint dies hàbils comptats a partir de l'endemà de la publicació del anunci de la convocatòria en el Butlletí oficial del Estat.

La sol·licitud haurà d'anar acompanyada per:

- Fotocòpia del DNI i si és el cas passaport
- Còpia de la titulació exigida en la base segona.



Ajuntament de la Ciutat d'Algemesí

Plaça Major, 3 - 46680 Algemesí - Telèfon 96 201 90 00 - Fax 96 201 90 01 - E-mail: ajuntament@algemesi.net - CIF: P4602900E - Codi Ine: 460291

La presentació de la sol·licitud de participació per part de qualsevol aspirant implica la plena i total acceptació del contingut íntegre de les bases.

A més, aquesta instància tindrà efectes de declaració responsable de què es reuneixen totes i cadascuna de les condicions exigides a la convocatòria referides sempre a l'últim dia de presentació d'instàncies.

QUARTA.- ADMISIÓ DELS ASPIRANTS.

Expirat el termini de presentació de sol·licituds, l'Alcaldia dictarà una resolució en el termini màxim d'un mes declarant aprovada la llista provisional d'admesos i exclosos i farà constar la designació nominal del tribunal.

En la dita resolució, que es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província de València, en el tauler d'edictes de l'ajuntament i en la pàgina web municipal s'assenyalarà un termini de deu dies hàbils per a esmena.

La llista provisional serà definitiva una vegada transcorregut el termini de 10 dies hàbils prèvia resolució, si es el cas, de les reclamacions presentades.

La llista definitiva d'aspirants admesos i exclosos es publicarà en el tauler d'edictes de l'Ajuntament i en la pàgina web municipal.

En la mateixa publicació es farà constar el dia, hora i lloc en que haurà de realitzar-se el primer exercici de la selecció. La crida per a posteriors exercicis farà mitjançant la publicació d'edictes en el tauler d'edictes i pàgina web.

Els anuncis de la celebració de les successives proves hauran de fer-se públics pel l'organ de selecció amb un termini mínim d'antelació de dotze hores si es tracta del mateix exercici o de quaranta huit hores si es tracta d'un exercici distint.

En la mateixa resolució es farà constar el tribunal si no s'ha fet ja constar abans.

CINQUENA.- TRIBUNAL QUALIFICADOR

Els òrgans de selecció seran col·legiats i la seua composició haurà d'ajustar-se als principis d'imparcialitat i professionalitat dels seus membres, i es tendirà, així mateix, a la paritat entre dona i home.

El personal d'elecció o de designació política, els funcionaris interins i el personal eventual no podran formar part dels òrgans de selecció.

La pertinença als òrgans de selecció serà sempre a títol individual, no



Ajuntament de la Ciutat d'Algemesí

Plaça Major, 3 - 46680 Algemesí - Telèfon 96 201 90 00 - Fax 96 201 90 01 - E-mail: ajuntament@algemesi.net - CIF: P4602900E - Codi Ine: 460291

podent ostentar-se aquesta en representació o per compte de ningú.

El nombre dels membres dels tribunals mai serà inferior a cinc, així mateix, la seua composició serà predominantment tècnica i els vocals hauran de posseir titulació o especialització iguals o superiors a les exigides per a l'accés a les places convocades.

El tribunal qualificador estaran constituïts per:

- President.- Un funcionari de l'ajuntament d'Algemesí d'igual o superior categoria a la plaça que es convoca.
- Secretari.- Un funcionari de l'ajuntament d'igual o superior categoria a la plaça que es convoca que actuarà amb veu i vot.
- Vocals.- 3 funcionaris designats per l'alcaldia que hauran de complir els requisits de titulació específica adequada a la convocatòria.

La designació dels membres del Tribunal, que inclourà la dels respectius suplents, es farà pública junt a la llista provisional d'admesos i exclosos en el Butlletí Oficial de la Província de València, en el tauler d'anuncis i en la pàgina web municipal.

El Tribunal no podrà constituir-se ni actuar, sense l'assistència de la meitat més un dels seus membres, titulars o suplents indistintament, i estarà facultat per a resoldre qualsevol dubte o incidència que poguera sorgir durant la celebració de l'oposició, i per a prendre acords i dictar quantes normes siguen necessàries per al bon orde i resultat de les mateixes.

L'abstenció i recusació dels membres del Tribunal serà de conformitat amb l'establert en la llei 39/2015 de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

El Tribunal podrà disposar la incorporació als seus treballs d'assessors especialistes, per a totes o algunes de les proves. Dits assessors es limitaran a l'exercici de les seues especialitats tècniques, en base exclusivament a les quals col·laboraran amb el Tribunal i tindran veu però no vot. Els assessors estaran sotmesos a les causes d'abstenció i recusació dels membres del tribunal

La composició del tribunal serà paritaria.



SISENA.- PROVES DE SELECCIÓ

Els aspirants hauran de presentar-se en el dia, lloc i hora indicats en la resolució per la qual s'aprova la llista definitiva d'admesos i exclosos proveïts del DNI per acreditar la seva personalitat.

El procés selectiu constarà de dues fases: fase d'oposició i fase de concurs.

a) FASE D'OPOSICIÓ.

Serà prèvia a la de concurs i estarà integrada per un exercici teòric i un de pràctic sobre el temari que figura com a annex I. Tots dos exercicis seran obligatoris i eliminatoris.

Exercici teòric: obligatori i eliminatori: Consistirà en contestar per escrit 15 preguntes del temari en el temps màxim que determine el tribunal.

Aquest exercici serà qualificat de 0 a 10 punts, i els / les aspirants obtenir una puntuació mínima de 5 punts per a superar el mateix.

Exercici pràctic: Consistirà en la resolució d'un o diversos supòsits teòric pràctics, determinats pel tribunal qualificador, durant el temps que aquest determini, relatiu a les funcions pròpies del lloc a proveir.

Aquest exercici serà qualificat de 0 a 10 punts, i els / les aspirants obtenir una puntuació mínima de 5 punts per a superar el mateix.

La puntuació de la fase d'oposició vindrà determinada per la suma de les puntuacions obtingudes en l'exercici teòric i el pràctic.

a) FASE DE CONCURS

Junt al resultat de l'últim exercici de la fase d'oposició, el tribunal exposarà al públic la relació d'aspirants que, per haver superat tots els exercicis eliminatoris han de passar a la fase de concurs, obrint un termini de 10 dies hàbils per a presentar la documentació acreditativa dels mèrits previstos en la convocatòria.

Transcorregut l'esmentat termini, l'òrgan de selecció procedirà a la valoració dels mèrits.

Els mèrits a valorar seran els següents:



Ajuntament de la Ciutat d'Algemesí

Plaça Major, 3 - 46680 Algemesí - Telèfon 96 201 90 00 - Fax 96 201 90 01 - E-mail: ajuntament@algemesi.net - CIF: P4602900E - Codi Ine: 460291

1 Experiència professional (fins a 4 punts):

L'experiència professional es valorarà per la realització de les funcions pròpies de la categoria de mestre d'educació infantil en les escoles infantils municipals, fins un màxim de quatre (4) punts a raó de 0,4 punts per mes complet de treball.

2.- Titulacions i publicacions (fins a 3 punts).

1. Es valoraran de conformitat amb el barem següent:

a) Per estar en possessió de doctorat en titulacions relacionades amb la plaça que es convoca, 1 punt

b) Per estar en possessió d'un màster relacionat amb la plaça que es convoca: 0,75 punt.

c).- Per cada títol postgrau relacionat amb la plaça a que s'opta, 0,50 punts

d) Per estar en possessió de distinta titulació a la requerida per a la plaça que es convoca que tinga relació amb la mateixa, 0,50 punts

e).- Per cada publicació efectuada per l'aspirant relacionada amb les funcions del lloc de treball, 0,25 punts.

No es valoraran aquells títols que siguen imprescindibles per a la consecució d'un altre de nivell superior.

3. Cursos (fins a 2 punts):

1. La realització de cursos de formació i perfeccionament es valorarà amb un màxim de 2 punts i es tindran en compte aquells que estiguen relacionats amb les funcions pròpies del lloc de Mestre d'educació infantil.

2. Només es valoraran els certificats dels cursos organitzats per la Universitat, Instituts o Escoles Oficials de formació de funcionaris o altres entitats reconegudes, sempre que en aquest últim cas, els certificats hagueren sigut homologats per el M.A.P,i per l'Institut Valencià d'Administració Pública.

3. Per cada hora completa d'assistència a cursos amb aprofitament es valorarà amb 0,01 punts.



Ajuntament de la Ciutat d'Algemesí

Plaça Major, 3 - 46680 Algemesí - Telèfon 96 201 90 00 - Fax 96 201 90 01 - E-mail: ajuntament@algemesi.net - CIF: P4602900E - Codi Ine: 460291

4. Coneixement d'idiomes (fins a 4 punts).

1. El coneixement de valencià es valorarà sempre que s'acredite estar en possessió del certificat lliurat per la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià o de títol equivalent amb el següent barem:

a) Per estar en possessió del Certificat de Grau Superior (nivell C2):2,00 punts.

b) Per estar en possessió del Certificat de Grau mitjà (nivell C1):1,50 punts.

2. La valoració de les titulacions superiors exclou les inferiors.

3. El coneixement d'altres idiomes comunitaris, a excepció del castellà i el valencià, es valorarà en un màxim 2 punts:

- Per cada certificat de nivell A2, 0,15 punts

- Per cada certificat de nivell B1 o nivell intermedi: 0,25 punts

- Per cada certificat de nivell B2 o nivell avançat: 0,50 punts

- Per cada certificat de nivell C1: 0,75 punts

- Per cada certificat de nivell C2 : 1 punt

SETÈ- RESOLUCIÓ DEL CONCURS-OPOSICIÓ.

La puntuació final del procés vindrà determinada per la suma dels punts obtinguts en la fase de concurs i en la fase d'oposició.

El tribunal de selecció, finalitzades les proves, ha de fer pública la relació provisional d'aprovat per ordre de puntuació en el tauler d'edictes de la corporació i a la pàgina web municipal atorgant un termini de 10 dies hàbils per a possibles reclamacions o esmenes.

Transcorregut aquest termini i resoltes les possibles al·legacions i esmenes, el tribunal dictarà una resolució que fixarà la relació definitiva d'aspirants aprovats amb la proposta de nomenament que s'ha de fer pública mitjançant publicació en el BOP, tauler d'edictes i pàgina web municipal.

HUITÈ.- PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ

Publicada al BOP la relació de aspirants seleccionats aquests hauran d'aportar en el termini de 20 dies hàbils la documentació acreditativa dels requisits de la convocatòria.

Qui dins el termini fixat no presentés la documentació, o de l'examen de la



Ajuntament de la Ciutat d'Algemesí

Plaça Major, 3 - 46680 Algemesí - Telèfon 96 201 90 00 - Fax 96 201 90 01 - E-mail: ajuntament@algemesi.net - CIF: P4602900E - Codi Ine: 460291

mateixa es deduís que no tenen algun dels requisits assenyalats en la convocatòria, no podrà ser nomenat decaient en les seves expectatives i drets, quedant anul·lades les seves actuacions, sense perjudici de la responsabilitat en què pogueren haver incorregut per falsedat en la sol·licitud de participació.

Qui tingui la condició de funcionari públic estarà exempt de justificar les condicions i requisits ja acreditats per obtenir el seu anterior nomenament acreditant la seva condició i altres circumstàncies que constin al seu expedient personal.

NOVÉ.- NOMENAMENT DE FUNCIONARI.

Per resolució d'alcaldia es realitzarà el nomenament de l'aspirant que hagi superat el procés selectiu de promoció interna que serà destinat al lloc de treball de mestre d'educació infantil.

El nomenament s'ha de publicar en el Diari Oficial de la Comunitat Valenciana o en el Butlletí oficial corresponent segons el que estableix l'article 58.1.b) de la Llei 10/2010 de 9 de juliol de la Generalitat d'ordenació i gestió de la funció pública valenciana

ANNEX I .- TEMARI

S'exceptua de part de matèries comuns i part del temari específic al haver-se acreditat en anteriors proves els esmentats coneixements d'acord al que preveu el Reglament de Selecció, Provisió de llocs de Treball i mobilitat del personal de la funció pública valenciana (article 26.3)

TEMA 1.- Característiques generals del xiquet i la xiqueta fins als 3 anys. Principals factors que intervenen en el seu desenrotllament. Etapes i moments més significatius. El paper dels adults.

TEMA 2.- El desenrotllament psicomotor en els xiquets i xiquetes fins als 3 anys. La psicomotricitat en el currículum de l'educació infantil.

TEMA 3.- El desenrotllament de la personalitat del xiquet. El desenrotllament afectiu. Procés de descobriment propi i dels altres, de vinculació i acceptació. La conquesta de l'autonomia.

TEMA 4.- El paper del centre d'educació infantil en la prevenció i intervenció amb xiquets i xiquetes en situació de risc social. Principals conflictes de la vida en grup.



Ajuntament de la Ciutat d'Algemesí

Plaça Major, 3 - 46680 Algemesí - Telèfon 96 201 90 00 - Fax 96 201 90 01 - E-mail: ajuntament@algemesi.net - CIF: P4602900E - Codi Ine: 460291

TEMA 5.- Desenvolupament cognitiu fins als 3 anys. El coneixement de la realitat. L'observació i exploració del món físic, natural i social. Gènesi i formació dels principals conceptes.

TEMA 6.- La família com primer agent de socialització. Expectatives familiars respecte a l'educació infantil. Període d'adaptació dels infants al centre educatiu. Relacions entre la família i l'equip docent. L'escola com institució socialitzadora.

TEMA 7.- Els principals signes d'alerta en el desenvolupament infantil durant els 3 primers anys. Pautes d'actuació en cas de detecció. La integració de l'infant amb necessitats educatives especials.

TEMA 8- Educació per a la salut. Actituds i hàbits referents al descans, la higiene i l'activitat infantil. Prevenció d'accidents, primers auxilis i malalties infantils. Les hores de menjar com a moments educatius.

TEMA 9.- La programació en el primer cicle d'educació infantil. Fixació dels objectius i continguts. Consecució d'objectius. L'aprenentatge: Metodologia basada en l'observació i l'experimentació. La seua concreció en el projecte curricular.

TEMA 10- La funció del mestre en educació infantil. La intencionalitat educativa. Relacions interactives entre el xiquet/a i l'educador. El tutor com a membre de l'equip educatiu i la seua relació amb les famílies.

TEMA 11- Equipament de les escoles d'educació infantil. Material didàctic i materials curriculars. Selecció, utilització i avaluació dels recursos materials.

TEMA 12- El desenvolupament del llenguatge. Llenguatge i pensament. Evolució de la comprensió i de l'expressió. La comunicació no verbal.

TEMA 13.- La literatura infantil. El conte. El seu valor educatiu. Criteris per a seleccionar, utilitzar i narrar contes. Activitats a partir del conte.

TEMA 14.- L'educació musical en l'educació infantil. El descobriment del so i del silenci. Característiques i criteris de selecció de les activitats musicals. Els recursos didàctics.



Ajuntament de la Ciutat d'Algemesí

Plaça Major, 3 - 46680 Algemesí - Telèfon 96 201 90 00 - Fax 96 201 90 01 - E-mail: ajuntament@algemesi.net - CIF: P4602900E - Codi Ine: 460291

TEMA 15.- La expressió plàstica en els xiquets i xiquetes. Elements bàsics del llenguatge plàstic. Objectius, continguts, materials, activitats, estratègies i metodologies d'avaluació de l'expressió plàstica.

TEMA 16. L'expressió corporal. El gest i el moviment. L'expressió corporal com ajuda en la construcció de la identitat i de l'autonomia personal.

TEMA 17.-La influència de la imatge en el xiquet/a. Criteris de selecció i utilització de materials audiovisuals i de noves tecnologies en l'educació infantil.

TEMA 18.-Formació de capacitats relacionades amb el desenvolupament lògic-matemàtic. Recursos didàctics i activitats adequades al primer cicle d'educació infantil.

TEMA 19.- El joc i l'aprenentatge escolar. Tipus i classes de joc. Materials i recursos. El racó com a espai lúdic i d'aprenentatge. El pati com a espai educatiu. Organització dels materials i equipaments adequats per aquest espai.

TEMA 20.-.Les competències del director en les escoles infantils municipals d'Algemesí. El paper del director. Relacions entre els xiquets/es, els pares i mares, l'educador/a i el director/a.

TEMA 21.-.L'actuació del director/a i del educador/a en la coeducació. Estratègies d'actuació. El treball en equip en les escoles infantils municipals d'Algemesí

TEMA 22.- Els documents de les escoles infantils municipal d'Algemesí, contingut i relació entre ells. El projecte educatiu dels centres: objectius i finalitats. El paper de l'equip educatiu en l'elaboració del projecte educatiu de centre. La memòria anual.

TEMA 23.- La gestió de les escoles infantils municipals d'Algemesí. Relació amb altres administracions públiques. La gestió de qualitat.

TEMA 24.- Les escoles infantils municipals i el seu context. Relació amb altres entitats i serveis.

TEMA 25.- El consell escolar de centre. El consell escolar municipal.



Ajuntament de la Ciutat d'Algemesí

Plaça Major, 3 - 46680 Algemesí - Telèfon 96 201 90 00 - Fax 96 201 90 01 - E-mail: ajuntament@algemesi.net - CIF: P4602900E - Codi Ine: 460291

Contra les presents bases, que esgoten la via administrativa, es podrà interposar pels interessats recurs de reposició en el Termini d'un mes davant de l'Alcaldia, previ al contenciós-administratiu a partir de l'endemà al de publicació del seu anunci en el Butlletí Oficial de la Província .

Algemesí, a la data de la signatura.
La Alcaldessa. Marta Trezano Rubio.

Document signat electrònicament. Codi de verificació al marge